

คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

ชื่องาน	วิธีการขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลา	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ระบบแจ้งซ่อมของหอพักบุคลากรทางการแพทย์	1. สำหรับผู้พักอาศัยภายในหอพักบุคลากรทางการแพทย์ แจ้งความชำรุดเสียหายภายในห้องพัก http://110.77.140.134/mdorm/ 	3-5 นาที	สแกนผ่าน QR code http://110.77.140.134/mdorm/ 	ไม่มีค่าธรรมเนียม	กฎหมาย Personal Data Protection Act หรือ PDPA เป็น พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
	2. หลังจากผู้ขอใช้บริการส่งแบบฟอร์มผ่านระบบ Online แล้วเจ้าหน้าที่ได้รับการแจ้งเตือนผ่าน G-MAIL และตรวจสอบข้อมูลผู้ขอรับบริการ ดำเนินการโทรนัดวันเพื่อเข้าซ่อมแซมวัสดุที่เสียหายแจ้งซ่อมแซมภายในห้องพัก	5 นาที			
	3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความเสีย พร้อมเบิกวัสดุเข้าซ่อมแซม (ในกรณีที่ไม่มีวัสดุ) หรือกรณีไม่มีวัสดุ แจ้งวันและนัดหมายอีกครั้ง	ภายใน 1-3 วัน หลังจาก รับการแจ้ง			