

คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

ชื่องาน	วิธีการขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลา	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ระบบขอใช้บริการ สถานที่และจอง ห้องประชุม คณะแพทยศาสตร์	1. ผู้ขอใช้บริการ กรอกแบบฟอร์มขอใช้บริการ ห้องประชุมคณะแพทยศาสตร์ ผ่านระบบ Online https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd20ukvASx7e1Tr4lfn7s62bBR3OmlMbf_tablzGp3Y96nIFfO/viewform	3-5 นาที	ผู้รับผิดชอบ : นายศรุตต์ นิมเรือง สถานที่ : งานกายภาพและ สิ่งแวดล้อม ชั้น 1 อาคารเรียน และปฏิบัติการคณะแพทยศาสตร์ มศว องค์กรักษ์ โทรศัพท์ : 037-395-451-60 ต่อ 61048,61049	ไม่มี	กฎหมาย Personal Data Protection Act หรือ PDPA เป็น พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
	2. หลังจากผู้ขอใช้บริการส่งแบบฟอร์มผ่านระบบ Online แล้วเจ้าหน้าที่ได้รับการแจ้งเตือนผ่าน G- MAIL และตรวจสอบข้อมูลผู้ขอรับบริการ และ รายละเอียดที่ผู้ขอใช้บริการระบุมาในระบบ Online	2 นาที			
	3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการเปิดห้องประชุม,เปิดไฟ ส่องสว่าง,เปิดเครื่องปรับอากาศ ตามกำหนดวัน และเวลาที่ผู้ขอใช้บริการระบุมา *ก่อนเวลาใช้ สถานที่อย่างน้อย 15 นาที	10 นาที			