

๙

**ประกาศรับสมัครลูกจ้างโครงการ
สังกัดโครงการจัดกิจกรรมสถานบริการทางการแพทย์ มศว คลินิก
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250 บาท

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ คณะบริหารธุรกิจ ในสาขาวิชาการเงิน สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 1.2 มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เช่น Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point การสืบค้นข้อมูล Internet และโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 มีความรู้ความสามารถการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด ตลอดจนกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- 1.4 มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
- 1.5 มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน การสื่อสาร การนำเสนอและการทำงาน เป็นทีมได้อย่างดี
- 1.6 อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- 1.7 ปฏิบัติงาน ณ งานคลังและพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตำบลองครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

2. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

- 4.1 จัดทำรายงานเงินรายได้ คณะแพทยศาสตร์
- 4.2 เบิกจ่ายค่าสมนาคุณอาจารย์แพทย์เงินภูมิภาค
- 4.3 งานการเงิน ได้แก่
 - การตรวจสอบงบประมาณการขออนุมัติโครงการที่ได้รับจัดสรร และโครงการบริการวิชาการแบบครั้งคราว
 - การตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายโครงการ และวางฎีกาในระบบ SWU-ERP
 - ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณแพทย์ และวางฎีกาในระบบ SWU-ERP
- 4.4 รายงานข้อมูลการเงิน และการประกันคุณภาพ ในระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
- 4.5 วิเคราะห์ จัดทำรายงานข้อมูลจากการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย
- 4.6 ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และตอบปัญหาชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่
- 4.7 ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงาน คณะกรรมการ หรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- 4.8 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

3. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 3.1 สำเนาหลักฐานการศึกษาหรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน
- 3.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี)
- 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 3.4 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3.5 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล)
- 3.6 เอกสารอ้างอิงบุคคล ในวันสมัคร เช่น พุดติกรรมการทำงาน เหตุผลที่ลาออก (กรณีที่มีประสบการณ์มาก่อน) หรือหนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา (กรณีที่ไม่มีความประสบการณ์ทำงานมาก่อน/เพิ่งสำเร็จการศึกษา)

สมัครได้ตั้งแต่วันที่ 13 - 21 มกราคม 2568

ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 4 อาคารคณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อําเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก
และงานทรัพยากรบุคคล ชั้น 2 อาคารคณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร กรุงเทพฯ
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. 0-3739-5451-5 ต่อ 60428-9
โทร. 0-2649-5000 ต่อ 27979 ต่อ 20207-8 หรือประกาศ ณ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 4
คณะแพทยศาสตร์ มศว อ.องครักษ์ จ.นครนายก

หรือ <http://med.swu.ac.th/home/>

